

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад села Фащёвка  
Грязинского муниципального района Липецкой области  
(МБДОУ д/с с.Фащёвка)

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания  
протокол № 3 от 21.08.2013

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
от 30.08.2013 № 49/1

Заведующий

С.Л.Усачёва



РАССМОТРЕНО

на заседании совета родителей  
(законных представителей) несовершеннолетних  
Обучающихся протокол № 1 от 19.08.2013

**Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад села Фащёвка Грязинского муниципального района Липецкой области (далее - учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (далее также - образовательные отношения).

1.3. Под отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением о приеме (зачислении) воспитанника для обучения в ДОУ.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Договор заключается в между учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в учреждение.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами учреждения возникают, с даты зачисления.

2.5. Возникновение оформляется приказом заведующего.

### **3. Договор между ДООУ и родителями (законными представителями).**

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в учреждение.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственности сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а так же расчет размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в учреждении).

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

3.4. Правила, обязанные при заключении договора, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **4. Приостановление образовательных отношений.**

4.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санитарно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 75 дней;
- карантина в учреждении;
- ремонта в учреждении;
- нарушение температурного режима в ДООУ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления (Приложение).

4.3. Приостановление отношений по инициативе учреждения возникают на основании приказа заведующего учреждением.

### **5. Прекращение образовательных отношений.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи выбыванием воспитанника из учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

5.2.2. по инициативе ДОО взаимоотношения могут быть досрочно прекращены при:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения, аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

5.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты учреждению фактически понесенным им расходов.

5.4. В случае прекращения деятельности учреждения, а так же в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанника с согласия его родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.5. Прекращение образовательных отношений между учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребёнка оформляется приказом заведующего учреждением.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Изменения в настоящий порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

6.2. Настоящий порядок утверждается приказом заведующего учреждением.

6.3. Срок действия настоящего Порядка не ограничен, Порядок действует до принятия нового.

Приложение

Заведующему МБДОУ д/с с.Фашёвка

\_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)  
несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. воспитанника)

**заявление.**

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(причина приостановления образовательных отношений)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.